



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 1254

LØKENHAVNA HUSEIERFORENING

Velkommen til årsmøte i LØKENHAVNA HUSEIERFORENING

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

1. april 2025 kl. 19:30, Hammerbakken skole.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Øke sikkerheten på gangveiene i nabolaget gjennom hastighetsregulering av trafikken på området
8. Bedre tilgangen til parkering for huseierforeningens gjester
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i LØKENHAVNA HUSEIERFORENING

Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Robin Horgheim fra OBOS er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Robin Horgheim foreslått. Protokollvitner velges på årsmøte.

Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes.

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. 1254 - Årsregnskap og Årsrapport 2024.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 100 000 iht budsjett 2025.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 100 000 iht budsjett 2025.

Sak 7

Øke sikkerheten på gangveiene i nabolaget gjennom hastighetsregulering av trafikken på området

Forslag fremmet av:

Marianne Loe og Dag Davidsen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Vedlegg til forslaget blir kopiert og delt ut på møte av styret.

Forslag til vedtak

Øke sikkerheten på gangveiene i nabolaget gjennom hastighetsregulering av trafikken på området.

Sak 8

Bedre tilgangen til parkering for huseierforeningens gjester

Forslag fremmet av:

Marianne Loe og Dag Davidsen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Vedlegg til forslaget blir kopiert og delt ut på møte av styret.

Forslag til vedtak

Bedre tilgangen til parkering for huseierforeningens gjester.

Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Ved valgene på fjorårets årsmøtet fikk styret følgende sammensetning:

Styreleder: Per Albert Bjørseth	Valgt for 2023-2025
---------------------------------	---------------------

Styremedlem: Mia Narud	Valgt for 2023-2025
------------------------	---------------------

Styremedlem: Eva Simonsen Rønning	Valgt for 2024-2026
-----------------------------------	---------------------

Varamedlem: Kari Gjeisklid Isachsen	Valgt for 2024-2026
-------------------------------------	---------------------

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Per Albert Bjørseth

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Mia Narud
-

ÅRSRAPPORT FOR 2024

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har huseierforeningens tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Per Albert Bjørseth	Kantarellgrenda 4
Styremedlem	Mia Narud	Rødskrubbgrenda 29
Styremedlem	Eva Simonsen Rønning	Kantarellgrenda 19
Varamedlem	Kari Gjeisklid Isachsen	Morkelgrenda 24

Valgkomiteen

Halvard Storli Holm	Rødskrubbgrenda 29
Nedjelko Vladic	Kantarellgrenda 26

Kontaktinformasjon

Styret

Styret kan kontaktes på e-post lokenhavnahuseierforening@styrerommet.no. Du kan også komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](https://vibbo.no).

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](https://vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Løkenhavna/Huseierf.

Huseierforeningen består av 194 frittstående leiligheter/boliger. Hvor Boligsameiet utgjør 75 leiligheter og Huseierforeningen 119 leiligheter/boliger.

Løkenhavna/Huseierf. er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 978685919, og ligger i BÆRUM kommune

Gårds- og bruksnummer:
91 347

Løkenhavna/Huseierf. har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova. Huseierforeningens revisor er BDO AS.

Styrets arbeid 2024

- Det er avholdt 4 styremøter og 2 nettmøter.
- Møter med OBOS
- Gjennomført 2 dugnader, vår og høst.
- Vedlikehold av grøntanlegget.
- Måking og strøing av gangveier.
- Gangveiene er kostet 3 ganger på våren.
- Garasjene ble kostet i mai.
- El anlegget i garasjene i blokk 1 og 2 ble fornyet.
- Det er bygget nytt skur til glass containerne i Rødskrubbgrenda.
- Det er felt store trær bak blokk 1.
- Det er satt opp ny bom i Morkellgrenda.
- Reparert gulvene i blokk 1 og 2.

Styrets arbeid i 2025

- Avholde styremøter.
- Møter med OBOS.
- Gjennomføre 2 dugnader.
- Vedlikeholde grøntanlegget.
- Feie garasjene og gangveiene.
- Måking og strøing av gangveiene.
- Ny beplantning på fellesområdene.
- Sette opp stenmur på felles område i Morkelgrenda.
- Vedlikehold av garasjeportene til søppelrommene.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2024

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av huseierforeningens eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om huseierforeningens forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2025.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetning.

Huseierforeningen har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et overskudd på kr 297 900 og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til huseierforeningens arbeidskapital pr. 31.12.2024.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser huseierforeningens likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2024 var kr 987 623.

Avvik mot budsjett

Driftsinntektene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak ladeinntekter fra el-bil.

Driftskostnadene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak drift og vedlikehold av bygninger, elektro, utvendig anlegg og garasjeanlegg.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2025

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2025. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Energikostnader

Energikostnadene har holdt seg på samme nivå som fjoråret. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2025, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2024.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 8,9 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Løkenhavna/Huseierf..

Lån

Løkenhavna/Huseierf. har lån i OBOS-Banken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note 14 i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester huseierforeningen anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på en justering av Tv/internett med kr 30 per boenhet iht faktiske kostnader fra Viken Fiber/Altibox.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i LØKENHAVNA HUSEIERFORENING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til LØKENHAVNA HUSEIERFORENING.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
- Balanse per 31. desember 2024 - Resultatregnskap 2024 - Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og - Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS
Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

LØKENHAVNA HUSEIERFORENING
ORG.NR. 978 685 919, KUNDENR. 1254

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	2 630 244	2 559 384	2 631 000	2 715 100
Ladeinntekter EL-bil		240 963	258 373	190 000	200 000
Andre inntekter		0	3 300	20 000	20 000
SUM DRIFTSINNTEKTER		2 871 207	2 821 057	2 841 000	2 935 100
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-13 395	-12 690	-13 395	-14 000
Styrehonorar	4	-95 000	-90 000	-95 000	-100 000
Avskrivninger	13	-16 009	-5 267	0	0
Revisjonshonorar	5	-11 198	-13 330	-15 000	-16 000
Forretningsførerhonorar		-185 365	-176 280	-187 000	-196 000
Konsulenthonorar	6	-25 485	-20 799	-15 000	-20 000
Drift og vedlikehold	7	-947 498	-1 103 951	-502 000	-777 000
Forsikringer		-23 071	-78 029	-37 000	-44 000
Energi/fyring	8	-365 443	-364 092	-357 000	-370 000
TV-anlegg/bredbånd		-798 324	-787 705	-854 400	-889 000
Andre driftskostnader	9	-74 651	-88 520	-243 325	-59 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 555 439	-2 740 664	-2 319 120	-2 485 000
DRIFTSRESULTAT		315 768	80 393	521 880	450 100
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	24 395	17 133	0	0
Finanskostnader	11	-42 263	-25 381	-41 000	-38 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-17 868	-8 248	-41 000	-38 000
ÅRSRESULTAT		297 900	72 145	480 880	412 100
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		297 900	72 145		

LØKENHAVNA HUSEIERFORENING
ORG.NR. 978 685 919, KUNDENR. 1254

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	12	3 677 449	3 677 449
Tomt		500 000	500 000
Andre varige driftsmidler	13	26 749	10 533
SUM ANLEGGSMIDLER		4 204 198	4 187 982
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		61 421	79 357
Driftskonto OBOS-banken		194 104	596 018
Sparekonto OBOS-banken		875 360	260 248
SUM OMLØPSMIDLER		1 130 885	935 623
SUM EIENDELER		5 335 083	5 123 605
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		4 613 477	4 315 577
SUM EGENKAPITAL		4 613 477	4 315 577
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	14	578 344	626 165
SUM LANGSIKTIG GJELD		578 344	626 165
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		22 227	28 234
Leverandørgjeld		66 121	91 925
Påløpte renter		218	3 728
Påløpte avdrag		0	3 914
Annen kortsiktig gjeld	15	54 696	54 063
SUM KORTSIKTIG GJELD		143 262	181 864
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 335 083	5 123 605
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bærum, 04.03.2025

Styret i Løkenhavna Huseierforening

Per Albert Bjørseth /s/

Mia Narud /s/

Eva Simonsen Rønning /s/

NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

TV/Internett	777 444
Huseierforening	741 984
Garasje	639 216
Felleskostnader	471 600
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 630 244

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-13 395
SUM	
PERSONALKOSTNADER	-13 395

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 95 000.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 11 198.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-25 485
SUM KONSULENTHONORAR	-25 485

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-162 121
Drift/vedlikehold VVS	-8 821
Drift/vedlikehold elektro	-178 015
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-444 921
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-144 857
Kostnader dugnader	-8 763
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-947 498

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-365 443
SUM ENERGI / FYRING	-365 443

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-52 122
Annen leiekostnad	-1 200
Datautstyr	-1 036
Annet driftsmateriale	-2 333
Andre fremmede tjenester	-2 570
Kontor- og datarekvisita	-1 360
Trykksaker	-1 633
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-1 100
Andre kontorkostnader	-2 011
Kontingenter	-4 825
Bank- og kortgebyr	-4 461
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-74 651

NOTE: 10**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	17 677
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	491
Kundeutbytte fra Gjensidige	7 761

Andre renteinntekter	-1 534
SUM FINANSINTEKTER	24 395

NOTE: 11**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-42 263
SUM FINANSKOSTNADER	-42 263

NOTE: 12**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi	1 000 000
Tilgang 2002	3 291 932
Avskrevet tidligere år	-614 483
SUM BYGNINGER	3 677 449

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Benk		
Tilgang 2023	15 800	
Avskrevet tidligere	-5 267	
Avskrevet i år	-5 267	
		5 266
Benk		
Tilgang 2024	32 225	
Avskrevet i år	-10 742	
		21 483
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		26 749

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-16 009
--------------------------------	----------------

NOTE: 14**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS		
Flytende rente		
Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,90 %. Løpetiden er 10 år.		
Opprinnelig 2023	-645 362	
Nedbetalt tidligere	19 197	
Nedbetalt i år	47 821	
		-578 344
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-578 344

NOTE: 15**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Annen påløpt kostnad	-54 696
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-54 696

Annen informasjon om huseierforeningen

Forsikring

Huseierforeningens eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 85054729. Forsikringen dekker kun garasjeanlegg og uteområdet (fellesområdet). Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om huseierforeningens forsikring brukes, kan huseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor huseiers ansvar. Den enkelte huseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 1.04.25

Selskapsnummer: 1254 Selskapsnavn: LØKENHAVNA HUSEIERFORENING

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.