Protokoll til årsmøte 2026 for AL REKTORHAUGEN BORETTSLAG

Organisasjonsnummer: 948468999
Møtet ble gjennomført heldigitalt fra 1. juni kl. 09:00 til 4. juni kl. 09:00.

Antall stemmeberettigede som deltok: 71.

Følgende saker ble behandlet på årsmøtet:

1. Valg av møteleder

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

> **Forslag til vedtak:**
> Torgeir Gutvik er valgt.
>
> ✓ **Forslaget ble vedtatt**

Antall stemmer for vedtaket: **64**
Antall stemmer mot vedtaket: **1**
Antall blanke stemmer: **6**
Flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

2. Valg av protokollvitner

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

> **Forslag til vedtak:**
> Anne Eriksen og Sophie Elisa Poppe er valgt.
>
> ✓ **Forslaget ble vedtatt**

Antall stemmer for vedtaket: **66**
Antall stemmer mot vedtaket: **0**
Antall blanke stemmer: **5**
Flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

3. Godkjenning av møteinnkallingen

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

> **Forslag til vedtak:**
> Møteinnkallingen godkjennes
>
> ✓ **Forslaget ble vedtatt**

Antall stemmer for vedtaket: **62**
Antall stemmer mot vedtaket: **3**
Antall blanke stemmer: **6**
Flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

4. Årsrapport og årsregnskap

Godkjenning av årsrapport og årsregnskap. Styret foreslår at årsresultatet overføres til egenkapitalen.

Årsregnskapet ligger vedlagt, men revisjonsberetningen fra PwC er dessverre litt forsinket. Den legges ut på Vibbo så snart den kommer.

> **Forslag til vedtak:**
> Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årsresultatet overføres til egenkapitalen.
>
> ✓ **Forslaget ble vedtatt**

Antall stemmer for vedtaket: **62**
Antall stemmer mot vedtaket: **0**
Antall blanke stemmer: **9**
Flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

5. Fastsettelse av honorarer

Godtgjørelse for styret og gode hjelpere foreslås satt til 290 000 kr.

Styrets innstilling
Godtgjørelser til styret og gode hjelpere settes til 290 000 kr, og styret fordeler summene.

> **Forslag til vedtak:**
> Styrets godtgjørelse settes til 290 000 kr.
>
> ✓ **Forslaget ble vedtatt**

Antall stemmer for vedtaket: **54**
Antall stemmer mot vedtaket: **8**
Antall blanke stemmer: **9**
Flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

6. Valg av tillitsvalgte

Valg av styremedlemmer

Dessverre så lyktes vi ikke med å finne folk til valgkomité for inneværende periode. Styret har derfor oppfordret beboere via Vibbo til å melde sin interesse både med tanke på styreverv og valgkomité.

Valgkomite for kommende periode, er en egen sak (sak 9) på årsmøtet.

Innstilling
Styrets innstilling 2026:

- Styremedlem og nestleder Torgeir Gutvik innstilles som styreleder inntil videre. Styret vil se på mulighetene for å ev. finne en ekstern styreleder. Dette vil i så fall legges frem på en ekstraordinær generalforsamling
- Styremedlem Mari Owren gjenvelges for 2 år
- Nytt styremedlem Øyvind Bakkeby Øverli velges for 2 år
- Varamedlem Tone Bay gjenvelges for 1 år
- Anne Eriksen og Sophie Elisa Poppe ble valgt inn på ekstraordinær generalforsamling tidligere i år, og blir med videre

Styreleder (1 år)

Følgende ble valgt:
Torgeir Gutvik (62 stemmer)

Følgende stilte til valg:
Torgeir Gutvik

Styremedlem (2 år)

Følgende ble valgt:
Øyvind Bakkeby Øverli (64 stemmer)
Mari Owren (64 stemmer)

Følgende stilte til valg:
Øyvind Bakkeby Øverli
Mari Owren

Varamedlem (1 år)

Følgende ble valgt:
Tone Bay (63 stemmer)

Følgende stilte til valg:
Tone Bay

7. Valg av valgkomité

Det siste året har borettslaget stått uten valgkomité. Det er derfor veldig gledelig at vi nå har tre personer som har sagt ja til å være en del av en valgkomité.

Valgkomiteens ansvar er å finne og foreslå kandidater til verv i borettslaget.

Styrets innstilling
Årsmøtet velger følgende valgkomité for perioden 2026–2027:

Anne Sofie Synnevåg

John-Greger Thorsen

Sidsel Hauff

> **Forslag til vedtak:**
> Årsmøtet velger følgende valgkomité for perioden 2026–2027: Anne Sofie Synnevåg John-Greger Thorsen og Sidsel Hauff
>
> ✓ **Forslaget ble vedtatt**

Antall stemmer for vedtaket: **65**
Antall stemmer mot vedtaket: **0**
Antall blanke stemmer: **6**
Flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

8. Grilling på balkong

Fremmet av: Øystein Løken Bergum

Forslag til vedtak

Dagens totalforbod mot grilling på balkong endrast slik at det blir tillatt å grille med elektrisk grill og gassgrill på balkongane. Kullgrill skal fortsatt ikkje vere tillatt.

Begrunnelse

Dagens totalforbod framstår som unødvendig strengt sett opp mot størrelsen og utforminga på balkongane og omkringliggande konstruksjonar.

Forslaget er også i tråd med anbefalingane frå Brannvernforeningen (-https://brannvernforeningen.no/brannsikkerhet/fritid-og-reise/grilling), som opnar for grilling på balkong i burettslag når det skjer på ein forsvarleg måte, samtidig som kullgrill blir fråråddd.

Balkongane våre er romslege og nylig oppgraderte, som gir gode forutsetninger for trygg bruk. Ei slik endring vil gi større nytteverdi av balkongane som det er investert mykje i.

Samtidig er det viktig med klare rammer for bruk. Det må takast hensyn til naboar, og grilling må ikkje medføre unødig røyk, lukt eller annan sjenanse. Krav til forsvarleg bruk, plassering og tilsyn bør derfor gå fram av husordensreglane.

Ev. forslag til husordensregel:

Grilling på balkong er tillatt så lenge det skjer på en forsvarlig måte. Det er kun tillatt å benytte elektrisk grill eller gassgrill. Kullgrill er ikke tillatt.

Grillen skal plasseres stødig og med god avstand til brennbart materiale, og skal alltid være under tilsyn når den er i bruk. Grill skal plasseres i den enden av balkongen som ikke har delevegg mot nabo.

Det skal tas hensyn til naboer, og grilling må ikke medføre unødig røyk, lukt eller annen sjenanse.

Grilling skal ikke finne sted under forhold som øker brannfaren, som for eksempel sterk vind.

Ved bruk av gassgrill skal utstyret være i forsvarlig stand, og gassbeholder skal oppbevares på en trygg måte. Gass skal ikke oppbevares i kjeller. Tilgjengelig brannslokkeutstyr i leiligheten skal være i orden og lett tilgjengelig ved bruk av grill.

For øvrig vises det til kommunale forskrifter og gjeldende anbefalinger fra brannmyndigheter.

Styrets innstilling
Styret tar til etterretning det generalforsamlingen beslutter. Om flertallet på generalforsamlingen støtter forslaget fra andelseier, vil det være tillatt å grille på balkong, og dagens ordlyd i hushusordensreglene punkt 6d må erstattes av en ny. Da ønsker styret å fremme forslag om en presisering i ny ordlyd med tanke på hensyn til naboer og at bruker er ansvarlig for sikkerheten.

> **Forslag til vedtak:**
> Dagens totalforbod mot grilling på balkong endrast slik at det blir tillatt å grille med elektrisk grill og gassgrill på balkongane. Kullgrill skal fortsatt ikkje vere tillatt.
>
> ✗ **Forslaget falt**

Antall stemmer for vedtaket: **28**
Antall stemmer mot vedtaket: **40**
Antall blanke stemmer: **3**
Flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

9. Fremtidig bruk av vaskerier

I borettslaget har vi fire vaskerier, ett i hver blokk. I 2025 var det mellom 5 og 8 andeler per blokk som brukte vaskeriene regelmessig. Så langt i år ser det likt ut.

Alle maskinene våre, vaskemaskiner, tørketromler og tørkeviftene i tørkerommene, er gamle. Det er vanskelig / umulig å finne deler og reparatører når noe går i stykker, og tre av fire vaskerier har nå én eller flere defekte maskiner. I tillegg har vi fått beskjed om at det ikke er lenge før flere maskiner ikke lenger har nytte av service eller bytte av reimer og filter etc.

Styrets innstilling
Styret legger frem tre alternativer , og ber generalforsamlingen stemme på det som er ønskelig. Styret forvalter det forslaget som får flest stemmer.

Følgende forslag var til avstemning:

Forslag til vedtak 1:
Avvikle vaskeriene gradvis: Når maskiner ryker, erstattes de ikke. Vaskerommene kan fortsatt benyttes til tørking med egne tørkestativer, men uten varmevifter. De store utslagsvaskene kan også brukes ved behov.

✓ **Forslaget ble vedtatt**

Forslag til vedtak 2:
Halvere til to fellesvaskerier som alle kan benytte. Investere i nye maskiner ved behov, og etablere et nøkkelsystem for tilgang på tvers av blokkene.

✗ **Forslaget falt**

Forslag til vedtak 3:
Oppgradere vaskeriene i takt med at maskinene ryker. Nye maskiner finansieres fra fellespotten, og dagens ordning med ett vaskeri i hver blokk opprettholdes.

✗ **Forslaget falt**

Antall stemmer for vedtak 1: **32**
Antall stemmer for vedtak 2: **13**
Antall stemmer for vedtak 3: **18**
Antall blanke stemmer: **8**
Forslagenes flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

10. Utreding av fellesområder for bruk til trimrom / treningsrom

Fremmet av: Reet Pedersen

Jeg foreslår felles gym for alle beboerne. Hvis det finnes nok plass i et (eller flere) av de fellesområdene. Noe enkelt - et par maskiner (f.eks løpebånd, råmaskin) og vekter. Gulvet kan dekkes med gummimatter for å dempe lyder. Kan ha regler når gym kan brukes for å forstyrre folk minst mulig. Ikke veldig sent/eller tidlig, ikke lov å høre musikk på høytaler osv. Sikkert finnes muligheter for å løse problemet med inngang til bygget og sette opp et booking system.

Trimrom tenker jeg kan tas opp for stemming. Hvis flertallet mener at det er en god ide, kan jeg samle en gruppe for å se på løsningen.

Forslag til vedtak

Forslagstiller utreder mulighetene for et trimrom sammen med beboere som er interessert.

Styrets innstilling
Styret tar til etterretning det årsmøtet beslutter.

> **Forslag til vedtak:**
> Forslagsstiller Reet Pedersen utreder sammen med en gruppe beboere mulighet for trimrom / treningsrom i et fellesområde i en av blokkene. Utredningen legges fram på årsmøtet 2027.
>
> ✓ **Forslaget ble vedtatt**

Antall stemmer for vedtaket: **38**
Antall stemmer mot vedtaket: **30**
Antall blanke stemmer: **3**
Flertallskrav: **Alminnelig (50%)**

OBOS
Eiendomsforvaltning



Årsmøte 2026

Innkalling

S.nr. 209
AL REKTORHAUGEN BORETTSLAG

Velkommen til årsmøte i AL REKTORHAUGEN BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 1. juni kl. 09:00 og lukker 4. juni kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

https://vibbo.no/209

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte
7. Valg av valgkomité
8. Grilling på balkong
9. Fremtidig bruk av vaskerier
10. Utreding av fellesområder for bruk til trimrom / treningsrom

Med vennlig hilsen,
Styret i AL REKTORHAUGEN BORETTSLAG

Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Torgeir Gutvik er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Anne Eriksen og Sophie Elisa Poppe er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godkjenning av årsrapport og årsregnskap. Styret foreslår at årsresultatet overføres til egenkapitalen.

Årsregnskapet ligger vedlagt, men revisjonsberetningen fra PwC er dessverre litt forsinket. Den legges ut på Vibbo så snart den kommer.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årsresultatet overføres til egenkapitalen.

Vedlegg

1. 0209 Årsregnskap 2025.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret og gode hjelpere foreslås satt til 290 000 kr.

Styrets innstilling

Godtgjørelser til styret og gode hjelpere settes til 290 000 kr, og styret fordeler summene.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 290 000 kr.

Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Valg av styremedlemmer

Dessverre så lyktes vi ikke med å finne folk til valgkomité for inneværende periode. Styret har derfor oppfordret beboere via Vibbo til å melde sin interesse både med tanke på styreverv og valgkomité.

Valgkomite for kommende periode, er en egen sak (sak 9) på årsmøtet.

Innstilling

Styrets innstilling 2026:

- Styremedlem og nestleder Torgeir Gutvik innstilles som styreleder inntil videre. Styret vil se på mulighetene for å ev. finne en ekstern styreleder. Dette vil i så fall legges frem på en ekstraordinær generalforsamling
- Styremedlem Mari Owren gjenvelges for 2 år
- Nytt styremedlem Øyvind Bakkeby Øverli velges for 2 år
- Varamedlem Tone Bay gjenvelges for 1 år
- Anne Eriksen og Sophie Elisa Poppe ble valgt inn på ekstraordinær generalforsamling tidligere i år, og blir med videre

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som styreleder:

- Torgeir Gutvik

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Mari Owren
- Øyvind Bakkeby Øverli

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Tone Bay

Sak 7

Valg av valgkomité

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det siste året har borettslaget stått uten valgkomité. Det er derfor veldig gledelig at vi nå har tre personer som har sagt ja til å være en del av en valgkomité.

Valgkomiteens ansvar er å finne og foreslå kandidater til verv i borettslaget.

Styrets innstilling
Årsmøtet velger følgende valgkomité for perioden 2026–2027:

Anne Sofie Synnevåg

John-Greger Thorsen

Sidsel Hauff

Forslag til vedtak
Årsmøtet velger følgende valgkomité for perioden 2026–2027: Anne Sofie Synnevåg John-Greger Thorsen og Sidsel Hauff

---

Sak 8

Grilling på balkong

Forslag fremmet av:
Øystein Løken Bergum

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Forslag til vedtak

Dagens totalforbod mot grilling på balkong endrast slik at det blir tillatt å grille med elektrisk grill og gassgrill på balkongane. Kullgrill skal fortsatt ikkje vere tillatt.

Begrunnelse

Dagens totalforbod framstår som unødvendig strengt sett opp mot størrelsen og utforminga på balkongane og omkringliggande konstruksjonar.

Forslaget er også i tråd med anbefalingane frå Brannvernforeningen (-https://brannvernforeningen.no/brannsikkerhet/fritid-og-reise/grilling), som opnar for grilling på balkong i burettslag når det skjer på ein forsvarleg måte, samtidig som kullgrill blir fråråd.

Balkongane våre er romslege og nylig oppgraderte, som gir gode forutsetninger for trygg bruk. Ei slik endring vil gi større nytteverdi av balkongane som det er investert mykje i.

Samtidig er det viktig med klare rammer for bruk. Det må takast hensyn til naboar, og grilling må ikkje medføre unødig røyk, lukt eller annan sjenanse. Krav til forsvarleg bruk, plassering og tilsyn bør derfor gå fram av husordensreglane.

Ev. forslag til husordensregel:

Grilling på balkong er tillatt så lenge det skjer på en forsvarlig måte. Det er kun tillatt å benytte elektrisk grill eller gassgrill. Kullgrill er ikke tillatt.

Grillen skal plasseres stødig og med god avstand til brennbart materiale, og skal alltid være under tilsyn når den er i bruk. Grill skal plasseres i den enden av balkongen som ikke har delevegg mot nabo.

Det skal tas hensyn til naboer, og grilling må ikke medføre unødig røyk, lukt eller annen sjenanse.

Grilling skal ikke finne sted under forhold som øker brannfaren, som for eksempel sterk vind.

Ved bruk av gassgrill skal utstyret være i forsvarlig stand, og gassbeholder skal oppbevares på en trygg måte. Gass skal ikke oppbevares i kjeller. Tilgjengelig brannslokkeutstyr i leiligheten skal være i orden og lett tilgjengelig ved bruk av grill.

For øvrig vises det til kommunale forskrifter og gjeldende anbefalinger fra brannmyndigheter.

Styrets innstilling
Styret tar til etterretning det generalforsamlingen beslutter. Om flertallet på generalforsamlingen støtter forslaget fra andelseier, vil det være tillatt å grille på balkong, og dagens ordlyd i hushusordensreglene punkt 6d må erstattes av en ny. Da ønsker styret å fremme forslag om en presisering i ny ordlyd med tanke på hensyn til naboer og at bruker er ansvarlig for sikkerheten.

Forslag til vedtak

Dagens totalforbod mot grilling på balkong endrast slik at det blir tillatt å grille med elektrisk grill og gassgrill på balkongane. Kullgrill skal fortsatt ikkje vere tillatt.

Sak 9

Fremtidig bruk av vaskerier

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

I borettslaget har vi fire vaskerier, ett i hver blokk. I 2025 var det mellom 5 og 8 andeler per blokk som brukte vaskeriene regelmessig. Så langt i år ser det likt ut.

Alle maskinene våre, vaskemaskiner, tørketromler og tørkeviftene i tørkerommene, er gamle. Det er vanskelig / umulig å finne deler og reparatører når noe går i stykker, og tre av fire vaskerier har nå én eller flere defekte maskiner. I tillegg har vi fått beskjed om at det ikke er lenge før flere maskiner ikke lenger har nytte av service eller bytte av reimer og filter etc.

Styrets innstilling

Styret legger frem tre alternativer , og ber generalforsamlingen stemme på det som er ønskelig. Styret forvalter det forslaget som får flest stemmer.

Forslag til vedtak 1

Avvikle vaskeriene gradvis: Når maskiner ryker, erstattes de ikke. Vaskerommene kan fortsatt benyttes til tørking med egne tørkestativer, men uten varmevifter. De store utslagsvaskene kan også brukes ved behov.

Forslag til vedtak 2

Halvere til to fellesvaskerier som alle kan benytte. Investere i nye maskiner ved behov, og etablere et nøkkelsystem for tilgang på tvers av blokkene.

Forslag til vedtak 3

Oppgradere vaskeriene i takt med at maskinene ryker. Nye maskiner finansieres fra fellespotten, og dagens ordning med ett vaskeri i hver blokk opprettholdes.

Sak 10

Utreding av fellesområder for bruk til trimrom / treningsrom

Forslag fremmet av:
Reet Pedersen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Jeg foreslår felles gym for alle beboerne. Hvis det finnes nok plass i et (eller flere) av de fellesområdene. Noe enkelt - et par maskiner (f.eks løpebånd, råmaskin) og vekter. Gulvet kan dekkes med gummimatter for å dempe lyder. Kan ha regler når gym kan brukes for å forstyrre folk minst mulig. Ikke veldig sent/eller tidlig, ikke lov å høre musikk på høytaler osv. Sikkert finnes muligheter for å løse problemet med inngang til bygget og sette opp et booking system.

Trimrom tenker jeg kan tas opp for stemming. Hvis flertallet mener at det er en god ide, kan jeg samle en gruppe for å se på løsningen.

Forslag til vedtak

Forslagstiller utreder mulighetene for et trimrom sammen med beboere som er interessert.

Styrets innstilling

Styret tar til etterretning det årsmøtet beslutter.

Forslag til vedtak

Forslagsstiller Reet Pedersen utreder sammen med en gruppe beboere mulighet for trimrom / treningsrom i et fellesområde i en av blokkene. Utredningen legges fram på årsmøtet 2027.

Styrets årsrapport

Tillitsvalgte siden ekstraordinær generalforsamling 15.-18.mars har vært:

Verv	Navn	Periode
Styrets leder	Karen M. F. Klemetzen	2025-2026
Nestleder	Torgeir Gutvik	2025-2027
Styremedlem	Sophie Elise Poppe	2025-2027
Styremedlem	Anne Eriksen	2025-2027
Styremedlem	Mari Owren	2024-2026
Varamedlem	Tone Bay	2025-2026

Borettslaget har stått uten valgkomité.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Revisjon

Borettslagets revisor er PwC Assurance AS.

Styrets arbeid

Styret har i perioden juni 2025 – mai 2026 avholdt 14 styremøter og behandlet 136 saker som er protokollført. I tillegg er det gjennomført to digitale ekstraordinære generalforsamlinger. Varamedlemmet har deltatt på styremøtene og vært en naturlig del av styret. Det har i denne perioden vært stor arbeidsmengde og mange saker. Styret ønsker derfor å knytte til seg andelseiere som kan bidra på ulike områder og håper at bruk av Vibbo kan bidra positivt til dette. De viktigste sakene i perioden var:

Dugnader

Det har blitt avholdt to dugnader. Høstdugnaden ble gjennomført 18. oktober 2025 og vårdugnaden lørdag 18. april 2026. Styret takker for god innsats.

Eierskifte – overdragelser av andelsboliger

Det har vært 10 overdragelser av andeler fra 03.06.2025 til 24.05.2026.

Garasjer

Det er tildelt 3 garasjeplasser siden juni 2025. Det er 19 andelseiere på venteliste. Beboere kan følge med på ventelisteplass i egen liste, som ligger med lenke under temaet “Garasje” på Vibbo.

Gjennomførte vedlikeholdsprosjekter fra juni 2025 til mai 2026:

-Rens av ventilasjonskanaler

-Brannforebyggende arbeid

-Kartlegging av vinduer og balkongdører

-Utskiftning av lysarmaturer/belysning på fellesarealer

-Oppgradering av callinganlegg/porttelefoner

-Utbedring for drenering og bortfall av overvann

-Nye vifter og aggregat til kjølerommene i blokk 1, 2 og 3

-Forprosjekt og tilhørende arbeid knyttet til utskifting av varmepumper og brønnboring

Vedtatt på ekstraordinær generalforsamling

På den ekstraordinære generalforsamlingen ble det vedtatt at borettslaget tar et låneopptak 6 500 000 kr. Låneopptaket finansierer nye varmepumper med brønnboring, bytte av enkelte vinduer og balkongdører, samt vedlikehold og maling av eksisterende vinduer. Noe av arbeidet er igangsatt og noe skjer utover sommeren og høsten. Styret informerer fortløpende på Vibbo.

Låneopptaket fører til at felleskostnaden øker med cirka 6,65% fra juni 2026.

Lån

Rektorhaugen Borettslag har lån i Handelsbanken. Flytende rente er på 5,05 prosent. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Inntekter

Sum driftsinntekter var 7599647 kr.

Kostnader

Stort sett er kostnadsposter som forventet/budsjettert.

Vesentlig avvik

Årsaken til at de totale driftskostnadene er høyere enn budsjettert, skyldes i hovedsak gjennomføringen av flere større prosjekter. Som informert om på den ekstraordinære generalforsamlingen har vi benyttet midler fra sparekontoen til blant annet utskifting av lyskilder, rensing av ventilasjonskanaler og oppgradering av callinganlegg/porttelefoner. Dette medfører et behov for å legge inn en økt buffer i det nye låneopptaket.

REKTORHAUGEN BORETTSLAG
ORG.NR. 948468999, KLIENTNR. 209

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2025	2024
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		**3 164 639**	**3 043 937**
B. ENDRING I DISP. MIDLER:			
Årets resultat (se res.regnskapet)		-1 513 158	1 302 461
Tilbakeføring av avskrivning	14	68 480	8 063
Fradrag kjøpesum anl.midler		0	-181 250
Økning annen langsiktig gjeld		14 000	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-1 178 590	-1 003 672
Innsk. øremerk. bankkto		-49 311	-4 900
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		**-2 658 579**	**120 702**
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		**506 060**	**3 164 639**
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:			
Omløpsmidler		2 026 755	3 572 217
Kortsiktig gjeld		-1 520 694	-407 578
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		**506 060**	**3 164 639**

REKTORHAUGEN BORETTSLAG
ORG.NR. 948468999, KLIENTNR. 209

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	7 599 647	7 379 248	7 586 000	7 802 809
Vaskeri		1 840	2 235	0	0
Ladeinntekter elbil		0	3 100	0	0
Andre inntekter	3	78 000	15 170	25 000	0
SUM DRIFTSINNTEKTER		**7 679 487**	**7 399 753**	**7 611 000**	**7 802 809**
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-40 890	-43 005	-61 000	-65 000
Styrehonorar	5	-290 000	-287 000	-270 000	-270 000
Avskrivninger	14	-68 480	-8 063	-25 000	-25 000
Revisjonshonorar	6	-11 000	-10 000	-10 000	-10 300
Forretningsførerhonorar		-195 020	-187 520	-200 000	-203 000
Konsulenthonorar		-268 464	-121 823	-150 000	-150 000
Drift og vedlikehold	7	-3 596 011	-747 467	-1 305 000	-793 930
Forsikringer		-304 325	-326 788	-245 000	-342 000
Festeavgift		0	-33 114	-35 000	-35 000
Kommunale avgifter	8	-1 049 954	-962 362	-1 093 000	-1 100 000
Energi/fyring	9	-1 379 943	-999 085	-1 200 000	-1 050 000
TV-anlegg/bredbånd		-257 500	-285 500	-302 000	-311 060
Andre driftskostnader	10	-353 595	-519 501	-572 000	-591 900
SUM DRIFTSKOSTNADER		**-7 815 182**	**-4 531 227**	**-5 468 000**	**-4 947 190**
DRIFTSRESULTAT		**-135 695**	**2 868 526**	**2 143 000**	**2 855 619**
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	122 867	96 575	0	0
Finanskostnader	12	-1 500 330	-1 662 640	-6 257 775	-1 325 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		**-1 377 463**	**-1 566 065**	**-6 257 775**	**-1 325 000**
ÅRSRESULTAT		**-1 513 158**	**1 302 461**	**-4 114 775**	**1 530 619**
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap:		0	1 302 461		
Udekket tap:		-1 513 158	0		

REKTORHAUGEN BORETTSLAG
ORG.NR. 948468999, KLIENTNR. 209

BALANSE

	Note	2025	2024
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	12 330 849	12 330 849
Andre varige driftsmidler	14	128 840	197 320
Øremerkede bankinnskudd		189 788	140 477
SUM ANLEGGSMIDLER		**12 649 477**	**12 668 646**
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		72 090	25 685
Driftskonto OBOS-banken		940 114	1 329 457
Skattetrekkskonto OBOS-banken		37 985	0
Sparekonto OBOS-banken		976 565	2 217 075
SUM OMLØPSMIDLER		**2 026 755**	**3 572 217**
SUM EIENDELER		**14 676 232**	**16 240 863**
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 100 * 100		10 000	10 000
Udekket tap	15	-15 449 951	-13 936 794
SUM EGENKAPITAL		**-15 439 951**	**-13 926 794**
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	26 838 689	28 017 279
Borettsinnskudd	17	1 496 800	1 496 800
Annen langsiktig gjeld		260 000	246 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		**28 595 489**	**29 760 079**
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		96 301	73 218
Leverandørgjeld		1 255 081	192 717
Skyldige offentlige avgifter	18	54 200	2 820
Påløpte renter		115 112	138 823
SUM KORTSIKTIG GJELD		**1 520 694**	**407 578**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**14 676 232**	**16 240 863**
Pantstillelse	19	35 496 800	35 496 800
Garantiansvar		0	0

Oslo, 20.05.2026
Styret i Rektorhaugen Borettslag

Karen Margrethe Fikse Klemetze	Mari Owren	Torgeir Gutvik
Anne Eriksen	Sophie Elisa Poppe	

NOTE 1
REGNSKAPSPRINSIPPER
Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER
Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD
Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år.
Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.
Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.
Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke.
Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER
Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSKONTO
Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE 2
INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Eiendomsskatt	14 107
Elbil infrastruktur	19 700
Felleskostnader	7 441 610
Garasje	105 700
Leie av sykkelparkering i liten garasje	1 800
Vaskeri	16 730
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	**7 599 647**

NOTE 3
ANDRE INNTEKTER

Salg av gressklipper	11 000
Elbil	3 000
Tilskudd fra Oslo kommune	64 000
SUM ANDRE INNTEKTER	**78 000**

NOTE 4
PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-40 890
SUM PERSONALKOSTNADER	**-40 890**

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE 5
STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2024/2025	-290 000
SUM STYREHONORAR	**-290 000**
I tillegg har styret fått dekket utlegg (inkludert under andre driftskostnader)	-8 600

NOTE 6
REVISJONSHONORAR

Revisjon	-11 000
SUM REVISJONSHONORAR	**-11 000**

NOTE 7
DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-373 331
Drift/vedlikehold VVS	-371 161
Drift/vedlikehold elektro	-1 423 814
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-129 323
Drift/vedlikehold brannsikring	-813 467
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-424 688
Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-6 308
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-9 800
Egenandel forsikring	-12 000
Kostnader dugnader	-32 121
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	**-3 596 011**

Styret mener det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE 8
KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-14 107
Vann- og avløpsgebyr	-763 582
Renovasjonsgebyr	-272 265
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	**-1 049 954**

NOTE 9
ENERGI/FYRING

Fjernvarme	-946 138
Fyringsolje	-433 805
SUM ENERGI / FYRING	**-1 379 943**

NOTE 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Lokalleie	-797
Diverse utstyr	-13 026
Vaktmestertjenester	-80 013
Renhold ved firmaer	-194 241
Gressklipping	-18 594
Andre driftskostnader	-6 438
Service avt. og livsstilkonsept	-20 400
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-500
Andre kostnader tillitsvalgte	-8 600
Andre kontorkostnader	-1 304
Bank- og kortgebyr	-3 980
Øreavrunding	55
Velferdskostnader	-5 759
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	**-353 595**

NOTE 11

FINANSINNTEKTER

Kundeutbytte Gjensidige	49 063
Renter av driftskonto i OBOS-banken	4 293
Renter av sparekonto i OBOS-banken	64 801
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	4 710
SUM FINANSINNTEKTER	**122 867**

NOTE 12

FINANSKOSTNADER

Pantegjeldsrenter	-1 500 330
SUM FINANSKOSTNADER	**-1 500 330**

NOTE 13

BYGNINGER

Kostpris/bokført verdi 1962	5 954 362
Oppskrevet 1972	498 967
Tilgang 1989	260 000
Tilgang 1995	5 617 520
SUM BYGNINGER	**12 330 849**

Gnr.54/bnr.292

Tomten er festet av Bane NOR Eiendom AS (tidligere Norges Statsbaner) i 75 år fra 1958.

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14
VARIGE DRIFTSMIDLER

Ladestasjon for el bil		
Tilgang 2020	89 198	
Avskrevet tidligere	-89 197	
		1
Vaskemaskin		
Tilgang 1999	85 645	
Avskrevet tidligere	-85 644	
		1
Søppelplass		
Tilgang 2021	18 750	
Avskrevet tidligere	-12 031	
Avskrevet i år	-3 750	
		2 969
Tørketrommel		
Tilgang 2022	21 566	
Avskrevet tidligere	-12 220	
Avskrevet i år	-4 313	
		5 032
Tørketrommel		
Tilgang 2016	27 125	
Avskrevet tidligere	-27 124	
		1
Vaskemaskin		
Tilgang 2013	49 800	
Avskrevet tidligere	-49 799	
		1
Vaskemaskin		
Tilgang 2017	51 750	
Avskrevet tidligere	-51 749	
		1
Elbil		
Tilgang 2024	181 250	
Avskrevet tidligere	0	
Avskrevet i år	-60 416	
		120 834
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		**128 840**

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	**-68 480**

NOTE 15
UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

NOTE 16
PANTE- OG GJELDSBREVLÅN
Svenska Handelsbanken AB NUF
Flytende rente
Rentesatsen pr. 31.12.25 var 5,05 %. Løpetiden er 20 år.

Opprinnelig 2020	-19 634 163	
Opprinnelig 2021	-10 556 597	
Nedbetalt tidligere	2 173 481	
Nedbetalt i år	1 178 590	
		-26 838 689
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		**-26 838 689**

NOTE 17
BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 1960	-996 800
Opprinnelig 2006	-500 000
SUM BORETTSINNSKUDD	**-1 496 800**

NOTE 18
SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Forskuddstrekk	-37 985
Skyldig arbeidsgiveravgift	-16 215
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	**-54 200**

NOTE 19
PANTSTILLELSE
Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	1 496 800
Pantelån	26 838 689
TOTALT	**28 335 489**

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2025 følgende bokførte verdi:

Bygninger	12 330 849
TOTALT	**12 330 849**

Til generalforsamlingen i AL REKTORHAUGEN BORETTSLAG

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for AL REKTORHAUGEN BORETTSLAG som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettvisende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan

oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger.

Oslo, 26. mai 2026
Tell Norge AS



Thomas Olsen
statsautorisert revisor

REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2026

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 1.06.26 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 4.06.26
Selskapsnummer: 209 **Selskapsnavn:** AL REKTORHAUGEN BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

Sak 1 Valg av møteleder

Torgeir Gutvik er valgt.

☐ For

☐ Mot

Sak 2 Valg av protokollvitner

Anne Eriksen og Sophie Elisa Poppe er valgt.

☐ For

☐ Mot

Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen

Møteinnkallingen godkjennes

☐ For

☐ Mot

Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årsresultatet overføres til egenkapitalen.

☐ For

☐ Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 290 000 kr.

☐ For

☐ Mot

Sak 6 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

☐ Torgeir Gutvik

Styremedlem (kun 2 skal velges)

☐ Mari Owren

☐ Øyvind Bakkeby Øverli

Varamedlem (kun 1 skal velges)

☐ Tone Bay

Sak 7 Valg av valgkomité

Årsmøtet velger følgende valgkomité for perioden 2026–2027: Anne Sofie Synnevåg John-Greger Thorsen og Sidsel Hauff

☐ For

☐ Mot

Sak 8 Grilling på balkong

Dagens totalforbod mot grilling på balkong endrast slik at det blir tillatt å grille med elektrisk grill og gassgrill på balkongane. Kullgrill skal fortsatt ikkje vere tillatt.

☐ For

☐ Mot

Sak 9 Fremtidig bruk av vaskerier

Hvilket forslag stemmer du for?

- ☐ Avvikle vaskeriene gradvis: Når maskiner ryker, erstattes de ikke. Vaskerommene kan fortsatt benyttes til tørking med egne tørkestativer, men uten varmevifter. De store utslagsvaskene kan også brukes ved behov.
- ☐ Halvere til to fellesvaskerier som alle kan benytte. Investere i nye maskiner ved behov, og etablere et nøkkelsystem for tilgang på tvers av blokkene.
- ☐ Oppgradere vaskeriene i takt med at maskinene ryker. Nye maskiner finansieres fra fellespotten, og dagens ordning med ett vaskeri i hver blokk opprettholdes.

Sak 10 Utreding av fellesområder for bruk til trimrom / treningsrom

Forslagsstiller Reet Pedersen utreder sammen med en gruppe beboere mulighet for trimrom / treningsrom i et fellesområde i en av blokkene. Utredningen legges fram på årsmøtet 2027.

- ☐ For
- ☐ Mot

OBOS
Eiendomsforvaltning

Standardveien 1
Postboks 393 Alnabru
0614 Oslo

Telefon: 22 86 55 00
E-post: oef@obos.no
www.obos.no

OBOS Follo
Haugenveien 13
1423 Ski

OBOS Østfold
Storgata 5
1607 Fredrikstad

OBOS Rogaland
Laberget 22
4022 Stavanger

OBOS Stor-Bergen
Inger Bang Lunds vei 4
5059 Bergen

OBOS Vestfold
Storgaten 20
3126 Tønsberg

OBOS Innlandet
Vangsvegen 143
2321 Hamar

OBOS Nordvest
Ystenesgata 6B
6003 Ålesund

OBOS Midt-Norge
Ranheimsvegen 9
7044 Trondheim