



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 70

FREDERIK GLADSGATE BORETTSLAG

Velkommen til årsmøte i FREDERIK GLADSGATE BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 6. mars kl. 09:00 og lukker 9. mars kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/70>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Fastsettelse av andre honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i FREDERIK GLADSGATE BORETTSLAG

Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Alexander Krossen er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Monja Helene Priest og Nils Evje er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat mot egenkapital/låneopptak.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat føres mot egenkapital/låneopptak.

Vedlegg

1. Årsregnskap 2024.pdf
2. Revisjonsberetning.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 110 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 110 000

Sak 6

Fastsettelse av andre honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Siden boretslaget for noen år siden avvirket ansateforholdet med portner har styret (først og fremst-nåværende styreleder) tat seg av gressklipping, snørydding/strøing og annet forefallende arbeid i boretslaget. Boretslaget sparer penger på dete istedenfor å leie inn frma som må ta seg av dete. Derfor foreslås et andre honorar til styret på kr 20 000 som en godtgjørelse for dete arbeid.

Forslag til vedtak

Andre honorarer foreslås satt til kr 20 000

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Christer Welander

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Amalie Adsen Kvåle
- Benedicte Lillebostad

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Carl Fredrik Hatteland

Sak 8

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Christer Welander

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Amalie Adsen Kvåle
-

Styrets årsrapport

Styrets arbeid 2024

- Justert låsen på inngangsdøren til felleslokalet
- Diverse kjøkkenutstyr til felleslokalet
- Mange befaringer for forbedringer for rørfornying
- 24 har fått installert toalett i kjelleren
- Lånesøknad for rørfornying
- Nye leietakere i yogastudio
- Dugnader (høst og vår)
- Rørfornying gjennomføring
- Satt ned en grad på varmtvannet (=kostnad ned), tok kontakt med Hafslund.
- inntekter på felleslokalet på korttidsutleie
- Rampe ned til bod i 23.
- Kjøpt inn høytrykkspyler
- Reparasjon av vannlekkasje i 27.
- Knapp til varmeskapene måtte byttes.
- Vegg og sparklet i vaskerommet.
- Nytt speil og servant på toalettet i vaskerommet.
- Diverse vedlikehold.

FREDERIK GLADSGATE BORETTSLAG
ORG.NR. 948 338 343, KUNDENR. 70

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		451 993	213 749
B. ENDRING I DISP. MIDLER:			
Årets resultat (se res.regnskapet)		-2 441 340	536 190
Tilbakeføring av avskrivning	15	0	1
Tillegg for nye langsiktige lån	18	3 200 000	1 834 661
Fradrag for avdrag på langs. lån	18	-764 181	-2 131 848
Innsk. øremerk. bankkto		-992	-760
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-6 513	238 244
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		445 480	451 993

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	558 140	654 526
Kortsiktig gjeld	-112 660	-202 533
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	445 480	451 993

FREDERIK GLADSGATE BORETTSLAG
ORG.NR. 948 338 343, KUNDENR. 70

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	3 510 750	3 276 560	3 634 000	4 213 000
Andre inntekter	3	58 000	77 968	15 000	15 000
SUM DRIFTSINNEKTER		3 568 750	3 354 528	3 649 000	4 228 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-18 330	-16 920	-16 920	-17 000
Styrehonorar	5	-110 000	-100 000	-100 000	-110 000
Avskrivninger	15	0	-1	0	0
Revisjonshonorar	6	-8 625	-8 625	-8 500	-9 000
Andre honorarer		-20 000	-20 000	-20 000	-20 000
Forretningsførerhonorar		-124 430	-118 170	-125 260	-132 000
Konsulenthonorar	7	-6 553	-8 593	-15 000	-15 000
Kontingenter		-11 800	-11 800	-11 800	-12 000
Drift og vedlikehold	8	-3 460 372	-344 262	-350 000	-150 000
Forsikringer		-236 370	-191 571	-210 728	-253 000
Kommunale avgifter	9	-586 383	-501 001	-584 661	-662 000
Energi/fyring	10	-689 095	-817 590	-770 000	-770 000
TV-anlegg/bredbånd		-319 889	-305 272	-317 482	-330 000
Andre driftskostnader	11	-150 024	-219 110	-180 000	-180 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-5 741 870	-2 662 914	-2 710 351	-2 660 000
DRIFTSRESULTAT		-2 173 120	691 614	938 649	1 568 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	14 566	8 907	0	0
Finanskostnader	13	-282 786	-164 331	-462 000	-629 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-268 220	-155 424	-462 000	-629 000
ÅRSRESULTAT		-2 441 340	536 190	476 649	939 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	536 190		
Fra opptjent egenkapital		-2 441 340	0		

FREDERIK GLADSGATE BORETTSLAG
ORG.NR. 948 338 343, KUNDENR. 70

BALANSE			
	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	14	17 854 070	17 854 070
Tomt		357 672	357 672
Andre varige driftsmidler	15	2	2
Aksjer og andeler	16	7 500	7 500
Miljøbankkonto, øremerket		39 628	26 063
SUM ANLEGGSMIDLER		18 258 872	18 245 307
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		82 051	89 221
Andre kortsiktige fordringer	17	36 570	0
Driftskonto OBOS-banken		172 744	157 848
Sparekonto OBOS-banken		266 775	407 456
SUM OMLØPSMIDLER		558 140	654 526
SUM EIENDELER		18 817 012	18 899 832
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 59 * 100		5 900	5 900
Opptjent egenkapital		12 203 142	14 644 481
SUM EGENKAPITAL		12 209 042	14 650 381
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	18	6 201 950	3 766 131
Borettsinnskudd		255 800	255 800
Avsetning bomiljøtiltak	19	37 560	24 987
SUM LANGSIKTIG GJELD		6 495 310	4 046 918
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		14 286	41 246
Påløpte renter		7 288	15 884
Påløpte avdrag		0	11 351
Påløpte kostnader		91 086	134 052
SUM KORTSIKTIG GJELD		112 660	202 533
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		18 817 012	18 899 832
Pantstillelse	20	17 365 800	14 165 800
Garantiansvar		0	0

Oslo, 10.02.2025

Styret i Frederik Gladsgate Borettslag

Christer Welander

Amalie Adsen Kvåle

Martin Andre Lexberg

Benedicte Lillebostad

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	3 036 798
Lokaler	357 912
Trappevask	92 040
Garasjeleie	24 000
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 510 750

NOTE: 3

ANDRE INNTEKTER

Automatpenger	58 000
SUM ANDRE INNTEKTER	58 000

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-18 330
SUM PERSONALKOSTNADER	-18 330

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er

derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.
Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 110 000.
Det er utbetalt kr 20 000 i andre honorar.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 625.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 553
SUM KONSULENTHONORAR	-6 553

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-14 486
Drift/vedlikehold VVS	-3 345 046
Drift/vedlikehold elektro	-56 150
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-10 640
Drift/vedlikehold fellesanlegg	-7 339
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-4 250
Drift/vedlikehold søppelanlegg	-18 148
Kostnader dugnader	-4 313
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-3 460 372

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-8 706
Vann- og avløpsavgift	-392 531
Renovasjonsavgift	-185 146
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-586 383

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-80 917
Fjernvarme	-608 178
SUM ENERGI / FYRING	-689 095

NOTE: 11**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-8 352
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-23 760
Diverse leiekostnader/leasing	-3 730
Driftsmateriell	-3 583
Renhold ved firmaer	-100 802
Andre fremmede tjenester	-1 298
Andre kontorkostnader	-4 741
Bank- og kortgebyr	-2 438
Velferdskostnader	-1 321
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-150 024

NOTE: 12**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	4 255
Renter av sparekonto i OBOS-banken	10 311
SUM FINANSINNTEKTER	14 566

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Husbanken	-83 070
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-102 757
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-96 662
Renter på leverandørgjeld	-297
SUM FINANSKOSTNADER	-282 786

NOTE: 14**BYGNINGER**

Kostpris/Bokf.verdi 1954	2 680 700
Oppskrevet 1972	422 060
Tilgang 2003	14 751 310
SUM BYGNINGER	17 854 070

Tomten ble kjøpt i 1986

Gnr.224/bnr.154 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 15**VARIGE DRIFTSMIDLER****Gressklipper nr. 1**

Tilgang 2004	14 990	
Avskrevet tidligere	-14 989	
		1
Tilgang 2003	34 330	
Avskrevet tidligere	-34 329	
Avgangsmeldt - stjålet	-1	
		0
Tørketrommel		

Tilgang 2014	52 481	
Avskrevet tidligere	-52 480	
		1
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		2

NOTE: 16

AKSJER OG ANDELER

kostmetoden, dvs.

kostmetoden dvs at de er bokført til opprinnelig kjøpspris.

Den samlede aksjekapital i Aasen Garasjeanlegg er på kr 7 500.

NOTE: 17

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Utlegg skadesaker	36 570
-------------------	--------

SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	36 570
---	---------------

NOTE: 18

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

Husbanken

Lånet er et serielån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 4,71 %. Løpetiden er 25 år

Opprinnelig 2002

-11 500 000

Nedbetalt tidligere

9 487 500

Nedbetalt i år

575 000

-1 437 500

OBOS-banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,99 %. Løpetiden er 10 år

Opprinnelig 2023

-1 834 661

Nedbetalt tidligere

81 030

Nedbetalt i år

142 776

-1 610 855

OBOS-banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,99 %. Løpetiden er 20 år

Opprinnelig 2024

-3 200 000

Nedbetalt i år

46 405

-3 153 595

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-6 201 950
------------------------------------	-------------------

NOTE: 19

ANNEN LANGSIKTIG GJELD

Avsetning bomiljøtiltak	-37 560
-------------------------	---------

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD	-37 560
-----------------------------------	----------------

BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 1954	-293 800
------------------	----------

Korrigert innskudd	38 000
--------------------	--------

SUM BORETTINNSKUDD	-255 800
---------------------------	-----------------

NOTE: 20**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	255 800
Pantelån	6 201 950
TOTALT	6 457 750

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	17 854 070
Tomt	357 672
TOTALT	18 211 742



Til generalforsamlingen i Frederik Gladsgate Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Frederik Gladsgate Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 11. februar 2025

PricewaterhouseCoopers AS

A handwritten signature in blue ink, reading 'Berit Alstad'.

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 6.03.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 9.03.25

Selskapsnummer: 70 Selskapsnavn: FREDERIK GLADSGATE BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

Sak 1 Valg av møteleder

Alexander Krossen er valgt.

☐ For

☐ Mot

Sak 2 Valg av protokollvitner

Monja Helene Priest og Nils Evje er valgt.

☐ For

☐ Mot

Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen

Møteinnkallingen godkjennes

☐ For

☐ Mot

Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat føres mot egenkapital/låneopptak.

☐ For

☐ Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 110 000

☐ For

☐ Mot

Sak 6 Fastsettelse av andre honorarer

Andre honorarer foreslås satt til kr 20 000

☐ For

☐ Mot

Sak 7 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

☐ Christer Welander

Styremedlem (kun 2 skal velges)

☐ Amalie Adsen Kvåle

☐ Benedicte Lillebostad

Varamedlem (kun 1 skal velges)

☐ Carl Fredrik Hatteland

Sak 8 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (kun 1 skal velges)

☐ Christer Welander

Varadelegat (kun 1 skal velges)

☐ Amalie Adsen Kvåle



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.

Protokoll til årsmøte 2025 for FREDERIK GLADSGATE BORETTSLAG

Organisasjonsnummer: 948338343

Møtet ble gjennomført heldigitalt fra 6. mars kl. 09:00 til 9. mars kl. 09:00.

Antall stemmeberettigede som deltok: 28.

Følgende saker ble behandlet på årsmøtet:

1. Valg av møteleder

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak:

Alexander Krossen er valgt.

✓ Forslaget ble vedtatt

Antall stemmer for vedtaket: 24

Antall stemmer mot vedtaket: 0

Antall blanke stemmer: 4

Flertallskrav: Alminnelig (50%)

2. Valg av protokollvitner

Valg av to eiere til å signere protokollen.

Forslag til vedtak:

Monja Helene Priest og Nils Evje er valgt.

✓ Forslaget ble vedtatt

Antall stemmer for vedtaket: 22

Antall stemmer mot vedtaket: 0

Antall blanke stemmer: 6

Flertallskrav: Alminnelig (50%)

3. Godkjenning av møteinnkallingen

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak:

Møteinnkallingen godkjennes

✓ Forslaget ble vedtatt

Antall stemmer for vedtaket: 23

Antall stemmer mot vedtaket: 0

Antall blanke stemmer: 5

Flertallskrav: Alminnelig (50%)

4. Årsrapport og årsregnskap

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat mot egenkapital/låneopptak.

Forslag til vedtak:

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat føres mot egenkapital/låneopptak.

✓ Forslaget ble vedtatt

Antall stemmer for vedtaket: 22

Antall stemmer mot vedtaket: 0

Antall blanke stemmer: 6

Flertallskrav: Alminnelig (50%)

5. Fastsettelse av honorarer

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 110 000.

Forslag til vedtak:

Styrets godtgjørelse settes til 110 000

✓ Forslaget ble vedtatt

Antall stemmer for vedtaket: 21

Antall stemmer mot vedtaket: 0

Antall blanke stemmer: 7

Flertallskrav: Alminnelig (50%)

6. Fastsettelse av andre honorarer

Siden boretslaget for noen år siden avvirket ansatteforholdet med portner har styret (først og fremst-nåværende styreleder) tat seg av gressklipping, snørydding/strøing og annet forefallende arbeid i boretslaget. Boretslaget sparer penger på dete istedenfor å leie inn frma som må ta seg av dete. Derfor foreslås et andre honorar til styret på kr 20 000 som en godtgjørelse for dete arbeid.

Forslag til vedtak:

Andre honorarer foreslås satt til kr 20 000

✓ Forslaget ble vedtatt

Antall stemmer for vedtaket: 20

Antall stemmer mot vedtaket: 0

Antall blanke stemmer: 8

Flertallskrav: Alminnelig (50%)

7. Valg av tillitsvalgte

Styreleder (2 år)

Følgende ble valgt:

Christer Welander (21 stemmer)

Følgende stilte til valg:

Christer Welander

Styremedlem (2 år)

Følgende ble valgt:

Amalie Adsen Kvåle (20 stemmer)

Benedicte Lillebostad (20 stemmer)

Følgende stilte til valg:

Amalie Adsen Kvåle

Benedicte Lillebostad

Varamedlem (1 år)

Følgende ble valgt:

Carl Fredrik Hatteland (20 stemmer)

Følgende stilte til valg:

Carl Fredrik Hatteland

8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Delegat (1 år)

Følgende ble valgt:

Christer Welander (22 stemmer)

Følgende stilte til valg:

Christer Welander

Varadelegat (1 år)

Følgende ble valgt:

Amalie Adsen Kvåle (21 stemmer)

Følgende stilte til valg:

Amalie Adsen Kvåle